



Kodas 147024322, J. Basanavičiaus g. 67, 36204 Panevėžys, tel. (8-45) 43 32 32, faks. (8-45) 43 99 95
PVM k. LT470243219, el. paštas info@panevezioautobusai.lt www.panevezioautobusai.lt
A/s Nr. LT10 7300 0100 0237 7152, AB „Swedbank“, a/s LT697181500012467154, AB Šiaulių bankas

PATVIRTINTA:
Viešojo pirkimo komisijos
posėdžio protokolu Nr.
2017 m. gegužės d.

UAB „PANEVĖŽIO AUTOBUSŲ PARKAS“
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS
KELEIVINIO TRANSPORTO KONTROLĖS IR SAUGOS PASLAUGŲ
PIRKIMAS

2017 m.

Panevėžys

PIRKIMO DOKUMENTŲ TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	4 psl.
2. PIRKIMO OBJEKTAS	5 psl.
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	6 psl.
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	12 psl.
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	12 psl.
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	14 psl.
7. BŪDAI, KURIAIS TIEKĖJAI GALI PRAŠYTI PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR PERKANČIOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TIEKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS PERKANČIOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) PIRKIMO DOKUMENTUS	16 psl.
8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS	17 psl.
9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINMAS	18 psl.
10. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	19 psl.
11. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO	21 psl.
12. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLAMOS	21 psl.
ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	
12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	22 psl.
PRIEDAI:	
1. TECHNINIAI REIKALAVIMAI KELEIVINIO TRANSPORTO KONTROLĖS IR SAUGOS PASLAUGOMS .	23 psl.
2.KVALIFIKACIJOS DEKLARACIJOS FORMA	21 psl.
3. PASIŪLYMŲ FORMA	20 psl.
4. TIEKĖJO DEKLARACIJOS FORMA	34 psl.

1.BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „PANEVĖŽIO AUTOBUSŲ PARKAS“, J.Basanavičiaus g. 67, LT-36204 Panevėžys, įmonės kodas 147024322 (toliau – Perkančioji organizacija). Numato pirkti keleiviniu transportu besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugas, taip pat turto bei asmens saugos paslaugas (toliau Paslaugos).

1.2. Supaprastinto atviro konkurso sąlygose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtas sąvokas (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.3. Viešąjį pirkimą atlieka UAB „Panevėžio autobusų parkas“ supaprastintų viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.4. Konkursas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos [Viešųjų pirkimų įstatymu](#) (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179; 2009, Nr. 93-3986; 2010, Nr. 25-1174; 2010, Nr. 25-1175), perkančiosios organizacijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis UAB „Panevėžio autobusų parkas“ gen. direktoriaus įsakymu Nr.22 2010-05-03 (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau - Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus bei šiomis konkurso sąlygomis.

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) interneto adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/> ir Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje www.panevezioautobusai.lt.

1.6. Pirkimo tikslas – supaprastinto atviro konkurso būdu parinkti keleiviniu transportu besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugas, taip pat turto bei asmens saugos paslaugas tiekėją (toliau – Tiekėjas)

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.8. Įgalioti asmenys palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais yra UAB „Panevėžio autobusų parkas“ marketingo vadybininkas Kastytis Vainauskas, J.Basanavičiaus 67, LT-36204 Panevėžys, 19 kab., tel. (8686) 40062, faksas (8 45) 439995, el. paštas: vainauskas@panevezioautobusai.lt.

1.9. Konkurso sąlygas tiekėjas gali gauti CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>, Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje: www.panevezioautobusai.lt.

1.10. Konkurse gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas - fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – Tiekėjas).

1.11. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – keleiviniu transportu besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugos, taip pat turto bei komercinės veiklos apsaugos paslaugos.

2.2. Pirkimas skaidomas į dvi dalis. Tiekėjų pasiūlymai gali būti teikiami visai pirkimo apimčiai arba pasirenkamai pirkimo daliai (dalims).

*2.2.1. Pirma pirkimo dalis: **Miesto maršrutiniais autobusais besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugos.*** UAB „Panevėžio autobusų parkas“ aptarnaujamų miesto maršrutų autobusais besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugos, įskaitant keleivių bilietų bei jų važiavimo dokumentų patikrinimą, autobusų vairuotojų darbo maršrutuose patikrinimą, asmenims, padariusiems administracinius nusižengimus, administracinių nusižengimo protokolų surašymą, bei keleivių skaičiaus transporto priemoneje (balais) nustatymą, pažeidėjų pristatymą į įgaliotas institucijas, viešosios tvarkos autobusuose užtikrinimą Patikrinimų metu.

*2.2.2. Antra pirkimo dalis: **Turto ir komercinės veiklos autobusų stotyje apsaugos ir autobusų parko teritorijos apsaugos paslaugos.***

UAB „Panevėžio autobusų parkas“ turto ir komercinės veiklos apsauga, viešosios tvarkos užtikrinimas autobusų stotyje, įskaitant autobusų stoties teritorijos ribose esančio kilnojamo ir nekilnojamo turto, keleivių ir personalo apsaugą. Neleisti fiziniams asmenims, ūkio subjektams ar jų atstovams autobusų stoties teritorijos ribose užsiimti ūkine, komercine ar reklamine veikla, jei tai nėra suderinta su Užsakovu, o taip pat rinkti ir vežti keleivius ir iš teritorijos, kuri ribojasi su Panevėžio autobusų stotimi.

UAB „Panevėžio autobusų parkas“ turto ir teritorijos apsauga, įskaitant patruliavimą autobusų parko teritorijoje užkertant kelią kuro grobstymui ir kitiems neteisėtiems veiksams, galintiems padaryti žalą Užsakovo turtui ar jo sunaikinimą.

2.3. Perkamų paslaugų techniniai reikalavimai ir aprašymas kiekvienai pirkimų daliai yra pateikti techninėje specifikacijoje. (Sąlygų 1 priedas). Tiekėjo teikiamos paslaugos turi atitikti nurodytus reikalavimus.

2.4. Keleivinio transporto kontrolės ir apsaugos paslaugų sutarčių galiojimo laikotarpis 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos. Šalims sutarus, sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas du kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Sutarties pratęsimo atveju bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

3. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI, TARP JŲ IR REIKALAVIMAI ATSKIRIEMS BENDRĄ PASIŪLYMĄ PATEIKIANTIEMS TIEKĖJAMS. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

3.1.. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	<p>Tiekėjas (fizinis asmuo) arba Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), ir dėl Tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl Tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba jiems tolygus atitinkamos užsienio šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</p>

	<p>direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
3.1.2.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba Tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>Tiekėjas turi nurodyti, kas jame, kaip juridiniame asmenyje, turi absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime. Jeigu absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime turi fizinis asmuo, turi būti pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</p>
3.1.3.	<p>Tiekėjas yra įvykdeš įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.</p>	<p>Pateikiama: 1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčiais: tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos ar Valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotą dokumentą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija) apie atsiskaitymą su valstybės biudžetu, išduotą ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>

		<p>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokomis: Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija) arba pateikia Valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija), patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija). Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių įrodančių dokumentų, kad yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokomis. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis (šiuos duomenis perkančioji organizacija „Sodros“ informacinėje sistemoje tikrins 2 dienomis vėliau negu pasiūlymų pateikimo</p>
--	--	--

		termino paskutinė diena, nes tokie duomenys bus aktualūs pasiūlymo pateikimo dienai).
3.1.4.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Tiekėjas pateikia galiojančios licencijos asmens ir turto saugos veiklai vykdyti kopiją. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u>
3.1.5.	Tiekėjo patirtis - per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) būti įvykdžius / vykdyti bent 1 ar daugiau kontrolės ar saugos paslaugų sutartį (is), kurių bendra vertė būtų ne mažiau kaip 0,7 pasiūlymo vertės.	Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytų / vykdomų sutarčių, kurių objektas kontrolės ar saugos paslaugų pardavimas, sąrašas, nurodant paslaugų bendras sumas, datas ir paslaugų gavėjus, bei jų kontaktinius duomenis, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos ar ne. Įrodymui apie prekių pateikimą tiekėjai pateikia gavėjo pažymą, o jos nesant – tiekėjo deklaraciją.
3.1.6.	<i>Pirmai pirkimo daliai</i> - Tiekėjas turi turėti ne mažiau kaip 2 (dvi) transporto priemonės: M ₁ klasės automobilis, turintis daugiau kaip 5 sėdimas vietas keleiviams, pritaikytas kontrolės paslaugoms teikti ir turėti bent vieną mobiliojo (judriojo) ryšio priemonę. Automobilyje turi būti įrengta veikianti automobilių vietos nustatymo sistema (GPS), arba galimybė ja naudotis, pritaikytomis kontrolės paslaugoms teikti arba įsipareigoja ne vėliau, kaip per 30 dienų nuo pranešimo apie laimėjusį pasiūlymą gavimo dienos įsigyti ne mažiau, kaip 2(dvi) transporto priemonės, pritaikytas kontrolės paslaugoms teikti .	Tiekėjo patvirtintą deklaraciją, kad tiekėjas: a) pasiūlymo pateikimo metu turi nuosavybės teisę arba turi galimybę naudotis ne mažiau kaip 2 (dvejomis) transporto priemonėmis (M ₁ klasės automobilis, turintis daugiau kaip 5 sėdimas vietas keleiviams, pritaikytas kontrolės paslaugoms teikti ir turėti bent vieną mobiliojo (judriojo) ryšio priemonę. Automobilyje turi būti įrengta veikianti automobilių vietos nustatymo sistema (GPS). b) įsipareigoja ne vėliau, kaip per 30 dienų nuo pranešimo apie laimėjusį pasiūlymą gavimo dienos įsigyti ne mažiau, kaip 2 (dvi) transporto priemonės, pritaikytas kontrolės paslaugoms teikti (M ₁ klasės). Šioje dalyje nurodytu (a) atveju tiekėjas pateikia transporto priemonių sąrašą ir dokumentų kopijas (transporto priemonės registracijos dokumentus. Jei transporto priemonė priklauso ne tiekėjui, tai nuomos sutarties kopiją); (b) atveju – pasirašytą ketinimų protokolą arba preliminarią sutartį dėl planuojamo transporto priemonių įsigijimo. c) turi ar įsipareigoja ne vėliau, kaip per 30

		<p>dienų nuo pranešimo apie laimėjusį pasiūlymą gavimo dienos įsigyti ir įrengti kiekviename automobilyje bent vieną mobiliojo (judriojo) ryšio priemonę, automobilių vietos nustatymo sistemą (GPS).</p> <p><u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</u></p>
--	--	--

Pastabos:

a) perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

b) perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti kvalifikacijos atitikties dokumentų originalus;

c) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikaciją patvirtinantys (įrodantys, pagrindžiantys) dokumentai turi būti legalizuoti nustatyta tvarka. Dokumentų legalizavimo tvarką Lietuvos Respublikoje nustato Lietuvos Respublikos konsulinis statusas (Žin., 1995, Nr. 43-1047; 2006, Nr. 68-2492) bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 patvirtintas Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Aposttille*) tvarkos aprašas (Žin., 2006, Nr. 118-4477);

d) jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

3.2. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1. punkte nustatytus reikalavimus.

3.3. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.5. punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.4. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjai privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Įrodymui tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Tiekėjai planuojantys remtis kitų ūkio subjektų arba ūkio

subjektų grupės pajėgumais turi pateikti sąrašą, kokių subjektų (subtiekėjų) pajėgumais planuojama remtis ir kokią dalį jie sudarys pasiūlyme.

3.5. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.6. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio ir techninio pajėgumo reikalavimus.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutarties patvirtintą kopiją. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, lietuvių kalba ir **pasirašytas saugiu elektroniniu parašu**, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus gražinami neatplėšti tiekėjams ar gražinami registruotu laišku ir nebus vertinami. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti kita kalba, kartu pateikiant tinkamai patvirtintą jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

5.2. **Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai tiekėjai registruoti CVP IS** (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.

5.3. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik po vieną pasiūlymą, atskirai pirkimo daliai, ar visoms dalims, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą, jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas

ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subrangovu/subtiekėju.

5.4. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

5.5. Tiekėjas, teikdamas savo pasiūlymą, privalo CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti visus reikalaujamus dokumentus ir užpildytą pasiūlymo formą (3 priedas).

5.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

5.6.1. Pasiūlymo, kuris turi būti pateiktas užpildytas pagal pasiūlymo formą (3 priedas).

5.6.2. pasiūlymo galiojimo užtikrinimo – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko besąlyginės ir neatšaukiamos garantijos, Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos kredito unijos garantijos ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimo skaitmeninė kopija pateikiama pridedant („prisegant“) CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“.

5.6.3. užpildyta kvalifikacijos deklaracija (2 priedas) ir tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai, pateikiama skaitmeninė dokumento kopija;

5.6.4. užpildyta tiekėjo deklaracija pagal tiekėjo deklaracijos formą (4 priedas), pateikiama skaitmeninė dokumento kopija;

5.6.5. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga, pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

5.7. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjo pateiktame pasiūlyme turi būti užpildyta ir pasirašyta tiekėjo sąžiningumo deklaracija (4 priedas). Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šią sąžiningumo deklaraciją turi užpildyti ir pateikti kiekvienas ūkio subjektų grupės partneris. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

5.8. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta 3 priede. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visas perkamų Paslaugų pasiūlymo dalių kainos sudėtinės dalis, į techninius reikalavimus perkamoms Paslaugoms (1 priedas) reikalavimus, į sutarties sąlygose numatytą atsiskaitymo už pateiktas Paslaugas terminą bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai.

5.9. Pasiūlyme turi būti nurodyta:

5.9.1. Visų siūlomų Paslaugų kaina. Į pasiūlyme nurodytą kainą turi būti įskaičiuoti, bet nedetalizuoti, visi mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, PVM (jei jis yra taikomas), ir kitos išlaidos. Perkančioji organizacija neturi patirti jokių papildomų išlaidų dėl Paslaugų naudojimo ar disponavimo teisių perėmimo.

5.9.2. Siūlomų Paslaugų kiekis.

5.10. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 60 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.11. Elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas **iki 2017 m. birželio 20 d. 9.00 val. Lietuvos laiku CVP IS priemonėmis.**

5.12. Kol nepasibaigė pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis gali pakeisti ar atšaukti pateiktą savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

5.12. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl tiekėjui nurodžius tokią informaciją konfidencialia, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiu taip pat negali būti laikomas siūlomos paslaugos tiekėjas, kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subtiekejai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

6.PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą – banko besąlyginę ir neatšaukiamą garantiją, Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimą, kaip tai nurodyta 38.2 punkte. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas privalo atitikti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytus prievolių užtikrinimo privalomuosius reikalavimus formai ir turiniui. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui taikytina teisė ir jurisdikcija – Lietuvos Respublikos (Panevėžio miesto apylinkės arba Panevėžio apygardos teismas kaip pirmoji instancija, priklausomai nuo ieškinio pobūdžio ir vertės).

6.2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo suma – ne mažiau 5 (penkių) % nuo pasiūlymo kainos (be PVM) Eur. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo būdas – banko besąlyginė ir neatšaukiama garantija, Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas užtikrinantis šias sąlygas:

6.2.1. Tiekėjas savo pasiūlymo galiojimo laikotarpiu neatšauks ir nepakeis savo pasiūlymo;

6.2.2. Tiekėjas neatsisakys pasirašyti sutartį konkurso dokumentuose nurodytomis sąlygomis Perkančiosios organizacijos nurodytu laiku;

6.2.3. Tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, pateiks sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo originalą, atitinkantį šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.2.4. Tiekėjo pateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija nėra melaginga.

6.3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui keliami šie reikalavimai:

6.3.1. turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.3.2. garantas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti Perkančiajai organizacijai garantijoje nurodytą pinigų sumą per 5 kalendorines dienas, gavęs pirmą raštišką Perkančiosios organizacijos pareikalavimą (originalą) mokėti, kuriame nurodytas garantinio rašto numeris. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jai dėl to, kad Tiekėjas nevykdo atitinkamo įsipareigojimo, nurodyto šių konkurso sąlygų 6.2.1 – 6.2.4 papunkčiuose.

6.4. Perkančiosios organizacijos pareikalavimas mokėti garantui turi būti pateikiamas kartu su gautu Perkančiosios organizacijos notaro patvirtinimu, kad įgaliotų asmenų parašai yra autentiški, jei garantiją išdavęs bankas, kredito unija ar draudimo bendrovė yra registruota ne Lietuvos Respublikos teritorijoje.

6.5. Prieš pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju Perkančioji organizacija privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš Perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

6.6. Tiekėjas, prieš pasirašydamas keleiviniu transportu besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugų, taip pat turto bei asmens saugos paslaugų sutartis, privalo pateikti Perkančiajai organizacijai sutarčių įvykdymo užtikrinimą. Pateikiamas vienas sutarčių įvykdymo užtikrinimas bendrai visoms pirkimo sutartims. Sutarčių įvykdymo užtikrinimas yra neatšaukiama banko besąlyginė ir neatšaukiama garantija, Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje

registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas ne mažesnei kaip 5 % pasiūlymo kainos (Eur su PVM) sumai. Garantijos galiojimo terminas – ne trumpesnis kaip sutarčių/sutarties galiojimo terminas. Garantijoje nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Perkančiosios organizacijos patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia tiekėjo nuo pareigos juos atlyginti pilnai. Sutarčių įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad tiekėjui neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų ar įvykdžius juos netinkamai, Perkančiajai organizacijai bus besąlygiškai išmokėta garantijoje nurodyta pinigų suma. Sutarčių įvykdymo užtikrinimas išmokamas tokiomis sąlygomis ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyse nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą (ir kt.). Garantą neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą.

6.7. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja sutarčių įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarčių/sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas pateikti Perkančiajai organizacijai naują sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą 6.5. punkte nurodytai sumai. Vėlesni sutarčių/sutarties ar kitų su jomis susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarčių sąlygų įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarčių sąlygų įvykdymo garantiją vykdymo.

7. BŪDAI, KURIAIS TEIKĖJAI GALI PRAŠYTI PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR PERKANČIOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TEIKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS PERKANČIOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) PIRKIMO DOKUMENTUS

7.1. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Perkančioji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus atviro konkurso sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs **CVP IS**, kur yra skelbiami visi šio viešojo pirkimo dokumentai.

7.2. Perkančioji organizacija atskirai iš anksto pranešusi gali rengti susitikimus su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo.

7.3. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 8 dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija paaiškinimus paskelbs ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tuo atveju, jei perkančioji organizacija nespės parengti ir paskelbti atsakymo likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pasiūlymų pateikimo terminai bus pratęsti, apie tai bus paskelbta CVP IS bei bus paskelbtas skelbimo apie pirkimą patikslinimas.

7.4. Perkančioji organizacija, atsakydama į tiekėjo prašymą, nenurodys, iš ko gavo prašymą pateikti paaiškinimą.

7.5. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai).

7.6. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS

8.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami **2017 m. birželio 20 d. 9.45 val.** UAB „Panevėžio autobusų parkas“ J.Basanavičiaus g. 67, Panevėžyje, 13 kabinete, kur vyks vokų su pasiūlymais atplėšimo Viešųjų pirkimų komisijos posėdis. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui.

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių ir stebinčių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai, Viešųjų pirkimų komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

8.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

8.2.2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;

8.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, ar yra pasiūlymo užtikrinimo garantas. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

8.4. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

8.5. Vokų su tiekėjų pasiūlymais atplėšimo procedūros rezultatai yra informinami protokolu

8.6. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

9.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

9.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Perkančioji organizacija vertindama pasiūlymus vadovaujasi Viešųjų pirkimų pasiūlymų vertinimo ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo arba mažiausios kainos vertinimo kriterijumi rekomendacijomis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2006 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. 1S-53 (Žin., 2006, Nr. 113-4329; 2008, Nr. 150-6150). Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį.

9.3. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitikti konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo, nepažeisdama viešųjų pirkimų principų, CVP 1S susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatiksino pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

9.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą CVP 1S susirašinėjimo priemonėmis pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės. Perkančioji organizacija negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės - pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

9.5. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP 1S susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.6. Jeigu pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, Komisija privalo tiekėjo CVP 1S susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos

direktorius 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimo“ (Žin., 2009, Nr. 119-5131), Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. 1S-122 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 136-5965) patvirtintomis Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijomis. Jeigu dalyvis nepagrindžia neįprastai mažos kainos, jo pasiūlymas atmetamas.

9.7. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlyta kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis įrašomas tas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

9.8. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

9.8.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino raštu CVP IS priemonėmis netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.8.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

9.8.3. dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

9.8.4. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

9.8.5. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir perkančiajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

9.8.6. perkančioji organizacija nustatys, kad dalyvis apie nustatytų kvalifikacijos reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją;

9.8.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

9.8.8. tiekėjas pateikė alternatyvų pasiūlymą;

9.8.9. tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus.

10. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

10.1.1. laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, įskaitant pirkimo procedūros sustabdymą ar perkančiosios organizacijos priimto sprendimo vykdymo sustabdymą;

10.1.2. perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka šio įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

10.1.3. žalos atlyginimo;

10.1.4. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

10.1.5. alternatyvių sankcijų taikymo.

10.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai šiame Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

10.3. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

10.4. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia):

10.4.1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

10.4.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

10.5. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

10.6. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų perkančiosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau Viešųjų pirkimų įstatyme nenustatyta pareiga perkančiajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai.

10.7. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

10.8. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštą pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

10.9. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu **(8-45) 439995**, elektroninėmis priemonėmis el. pašto adresas: **vainauskas@panevezioautobusai.lt** ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais.

10.10. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Viešųjų pirkimų įstatymo 94¹ straipsnio 2 dalyje, 95¹ straipsnio 3 dalies 3 punkte ir 95¹ straipsnio 4 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo.

10.11. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimą priežastis.

10.12. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

11. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

11.1. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal 9.8. punkto nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.2. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą, atsako nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodydama laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus (atsižvelgdama į pasirinktą pasiūlymų vertinimo kriterijų), dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimą.

11.3. Perkančioji organizacija šių konkurso sąlygų 5.12. punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

11.4. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Sudaryti pirkimo sutarties tiekėjas kviečiamas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ir jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

11.5. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 5 priede nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11.6. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

11.7. Sudariusi pirkimo sutartį perkančioji organizacija nedelsdama, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo apie sutarties sudarymą išsiunčia pranešimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kitiems dalyviams ir paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

12. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES SALYGOS

12.1. Atskiroms pirkimo dalims, bus pasirašoma atskira Sutartis.

12.2. Perkančioji organizacija pirkimo Sutartį siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu.

12.3. Sudaromų pirkimo sutarčių atskirai kiekvienai pirkimo daliai projektai priedas Nr.6

12.4. Sutartis galioja 12 mėnesių nuo jos pasirašymo dienos. Pasibaigus sutarties galiojimo laikui, abipusiu Šalių susitarimu, sutartis gali būti pratęsta du kartus po 12 mėnesių. Sutarties pratęsimo atveju bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

12.5. Sutarties valiuta – eurai.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose supaprastinto atviro konkurso sąlygose, vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis.

13.2. Perkančiosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

13.2.1. techniniais klausimais UAB „Panevėžio autobusų parkas“ gen. direktorius pavaduotojas Alvidas Diršė, J.Basanavičiaus 67, LT-36204 Panevėžys, tel. (8 45) 433232, faksas (8 45) 439995, el. paštas: adirse@panevezioautobusai.lt

13.2.2. viešųjų pirkimų procedūrų klausimais: „Panevėžio autobusų parkas“ marketingo vadybininkas Kastytis Vainauskas, J.Basanavičiaus 67, LT-36204 Panevėžys, tel. (8 686) 40062, faksas (8 45) 439995, el. paštas: vainauskas@panevezioautobusai.lt.

UAB „Panevėžio autobusų parkas“ gen. direktorius

Rimantas Petukauskas

TECHNINIAI REIKALAVIMAI KELEIVINIO TRANSPORTO KONTROLĖS IR SAUGOS PASLAUGOMS

I. Miesto maršrutiniais autobusais besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugos

1. Tiekėjo vykdomos Pirkėjo miesto maršrutų autobusais besinaudojančių keleivių kontrolės paslaugos apima:

1.1. keleivių bilietų bei jų važiavimo dokumentų patikrinimą;

1.2. protokolų surašymą asmenims, padariusiems administracinius nusižengimus;

1.3. pažeidėjų pristatymą į įgaliotas institucijas (policiją);

1.4. keleivių skaičiaus transporto priemonėje (balais) nustatymą;

1.5. autobusų vairuotojų kelionės dokumentų patikrinimą;

1.6. viešosios tvarkos autobusuose užtikrinimą Patikrinimo metu;

1.7. kontroliuoti kaip autobusų vairuotojai ir keleiviai laikosi patvirtintų keleivių ir bagažo vežimo autobusais Panevėžyje taisyklių;

1.8. kontroliuoti autobusų stotelių įrenginių ir tvarkaraščių būklę jose;

1.9. kitas būtinas kontrolės paslaugas.

2. Kontrolės paslaugos teikiamos vykdant Patikrinimus, kuriuos atlieka savaitės darbo dienos eigoje vienu metu 2 (dvi) Mobilios kontrolierių grupės, o savaitgaliais ir švenčių dienomis – 1 (viena) Mobilios kontrolierių grupė. Tiekėjo sudarytos kontrolierių grupės dirbdamos pamainomis po 8 – 9 darbo val. turi apimti visą autobusų darbo laiką maršrutuose nuo 5⁰⁰ iki 23⁰⁰ val. Grupę sudaro trys Tiekėjo darbuotojai: vienas automobilio vairuotojas - apsaugos darbuotojas ir du kontrolieriai. Visi grupės nariai privalo būti apmokyti teikti Kontrolės paslaugas ir turėti Paslaugų pirkėjo išduotus Kontrolierių pažymėjimus, o automobilio vairuotojas –apsaugos darbuotojas ir Apsaugos darbuotojo pažymėjimą, bei Patikrinimų metu privalo dėvėti Tiekėjo firmos uniformą. Kiekviena Mobilios kontrolierių grupė patikrinimų metu naudojami Tiekėjo transporto priemone – M₁ klasės automobiliu, turinčiu daugiau kaip 5 sėdimas vietas keleiviams, pritaikyta Kontrolės paslaugoms teikti ir turi bent vieną mobiliojo (judriojo) ryšio priemonę. Automobiliuose turi būti įrengta veikianči automobilių vietos nustatymo sistema (GPS), filmavimo kamera. Tiekėjas savo sąskaita suteikia galimybę Pirkėjui nuotoliniu būdu stebėti kontrolierių grupės buvimo vietą maršrutuose.

3. Patikrinimai turi būti atliekami pagal Užduotį, sudaromą kiekvienai savaitei, kurioje yra nurodomas Patikrinimų skaičius konkrečią dieną, patikrinimų vykdymo maršrutuose darbo pradžios ir pabaigos laikas, autobusų maršrutai ir konkrečios maršruto stotelės, kuriose bus atliekami Patikrinimai.

4. Numatoma, kad savaitės darbo dienomis per dieną reikės atlikti apie 130 (vieną šimtą trisdešimt) Patikrinimų ir poilsio ir švenčių dienomis apie 65 (šešiasdešimt penkis) Patikrinimus Pirkėjo autobusuose. Konkretus reikalingų atlikti kiekvieną dieną Patikrinimų skaičius bus nurodomas savaitinėje Užduotyje. Atliktų per visą mėnesį patikrinimų skaičius neturi viršyti 3400 vnt.

5. Patikrinimo rezultatai turės būti fiksuojami kasdieninėje miesto maršrutų Mobilios kontrolierių grupės užduotyje-ataskaitoje. Užduotyje – ataskaitoje turi būti nurodoma: maršruto Nr.; autobuso valst. Nr.; keleivių skaičius autobuse (balais); patikrinimo vieta; patikrinimo laikas; AN protokolo Nr.; pristatytų pažeidėjų asmens tapatybei nustatyti į policiją skaičius. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad kontrolieriai būtų reikalingos kvalifikacijos ir apmokyti tinkamai pildyti dokumentus.

6. Atlikus Patikrinimą, Pirkėjo transporto priemonės kelionės dokumentuose įrašoma apie atliktą Patikrinimą.

7. Pirkėjas turi teisę nurodyti Tiekėjui atlikti papildomus Patikrinimus, nenurodytus Užduotyje, neviršijant iš anksto suderintų Patikrinimų skaičiaus per savaitę. Tokiu atveju, Pirkėjas turi pateikti nurodymą Tiekėjui el. ryšio priemone prieš 1 (vieną) darbo dieną iki pageidaujamo Patikrinimo nurodydamas, kuriame maršrute, stotelėje, kokių laikų turi būti atliekami Patikrinimai.

8. Pirkėjas turi teisę savo nuožiūra iki 30 procentų keisti Patikrinimų apimtį (skaičių) visam mėnesiui, savaitei, raštu apie tai pranešdamas Tiekėjui prieš 30 dienų.

9. Tiekėjas vykdo viešosios tvarkos užtikrinimą Pirkėjo autobusuose Patikrinimo metu.

II. Turto ir komercinės veiklos Autobusų stotyje apsaugos ir Autobusų parko teritorijos apsaugos paslaugos

1. Turto ir komercinės veiklos Autobusų stotyje apsauga.

1.1. Turto ir komercinės veiklos Autobusų stotyje apsaugos paslaugos apima:

1.1.1. viešosios tvarkos užtikrinimą Autobusų stoties patalpose ir jos teritorijoje;

1.1.2. Autobusų stoties teritorijos ribose esančio kilnojamo ir nekilnojamo turto, keleivių ir personalo apsaugą;

1.1.3. neleisti fiziniams asmenims, ūkio subjektams ar jų atstovams Autobusų stoties teritorijos ribose užsiimti ūkine, komercine ar reklamine veikla, jei tai nėra suderinta su Pirkėju;

1.1.4. neleisti rinkti (komplektuoti) ir vežti keleivius iš Autobusų stoties teritorijos nelegaliems vežėjams, kurie neturi leidimų reguliarių maršrutų aptarnavimui;

1.1.5. kontroliuoti, kad iš teritorijų (patvirtinta Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2006 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. A-109), kurios ribojasi su Panevėžio autobusų stotimi nebūtu renkamos (komplektuojamos) bei vežamos keleivių grupės;

1.1.6. nustačius neteisėto vertimosi komercine, ūkine, profesine veikla ar šios veiklos tvarkos pažeidimo atvejus Autobusų stoties teritorijoje ir teritorijose, kurios ribojasi su Autobusų stotimi nedelsiant, pateikiant filmavimo medžiagą, informuoti šias veiklas kontroliuojančias valstybės institucijas: Valstybinę kelių transporto inspekciją, Valstybinę mokesčių inspekciją, policiją ir imtis priemonių neteisėtai veiklai nutraukti;

1.1.7. kontroliuoti kaip atvykstančių autobusų vairuotojai laikosi nustatytų kelių eismo, priešgaisrinės apsaugos ir darbų saugos taisyklių Autobusų stoties teritorijoje;

1.1.8. kontroliuoti keleivių įlaipinimo-išlaipinimo organizavimą peronuose;

1.1.9. kontroliuoti kaip laikomasi nustatytos siuntų pervežimo autobusais tvarkos;

1.1.10. kontroliuoti kaip laikomasi nustatytų keleivių ir bagažo vežimo autobusais taisyklių;

1.1.11. kontroliuoti autobuso vairuotojo kelionės, bilietų pardavimo, bagažo ir siuntų gabenimo dokumentus;

1.1.12. atlikti kitus šio konkurso sąlygoms, įstatymams ir kitiems teisės aktams neprieštaraujančius veiksmus, reikalingus, tinkamai vykdyti Apsaugos paslaugas.

1.2. Turto ir komercinės veiklos Apsaugos paslaugos teikiamos atliekant Patikrinimą Autobusų stoties teritorijoje, atvykimo-išvykimo peronuose, Autobusų stoties viešojo naudojimo patalpose, o taip pat teritorijose (patvirtinta Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2006 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. A-109), kurios ribojasi su Panevėžio Autobusų stotimi.

1.3. Apsaugos ir kontrolės funkcijas vykdo 2 (du) dienos bėgyje slenkančiu grafiku pamainomis po 8-10 val. dirbantys Tiekėjo Apsaugos darbuotojai – kontrolieriai. Visi grupės nariai privalo būti apmokyti teikti Apsaugos paslaugas ir turėti Apsaugos darbuotojų ir Pirkėjo išduotus Kontrolierių pažymėjimus bei Patikrinimų metu privalo dėvėti Tiekėjo firmos uniformą.

1.4. Turto ir komercinės veiklos Autobusų stotyje apsauga vykdoma kiekvieną savaitės dieną paprastai nuo 5.00 val. iki 18.30 val., o savaitgaliais, prieššventinėmis ir švenčių dienomis nuo 7.00 val. iki 19.00 val. arba kitomis Pirkėjo Užduotyje nurodytomis valandomis.

Užduotis sudaroma mėnesiui, kurioje yra nurodoma kiekvieno iš dviejų dienos bėgyje Tiekėjo darbuotojų pamainų darbo pradžios ir pabaigos laikas, pertraukos poilsui ir pavalgyti kiekvienai mėnesio dienai. Ši užduotis rašytine forma prieš dvi savaites iki sekančio mėnesio pradžios pateikiama Tiekėjui suderinti. Prieššventinėmis ir švenčių dienomis apsaugos darbuotojų-kontrolierių pamainų darbo grafikas gali būti patikslinamas prieš savaitę, raštu apie tai pranešat Tiekėjui.

1.5. Bendras per mėnesį Tiekėjo Apsaugos darbuotojų išdirbtų valandų, teikiant turto ir komercinės veiklos autobusų stotyje Apsaugos paslaugas, skaičius neturi viršyti 550 (penki šimtai penkiasdešimt) valandų.

1.6. Pirkėjas turi teisę savo nuožiūra iki 30 procentų keisti Patikrinimų apimtį (Tiekėjo Apsaugos darbuotojų išdirbtų valandų skaičių) visam mėnesiui, savaitei, raštu apie tai pranešdamas Tiekėjui prieš 30 dienų.

1.7. Tiekėjas, nustatęs teisės pažeidimo faktą, kad fiziniai asmenys, ūkio subjektai ar jų atstovai Autobusų stoties teritorijos ribose užsiima ūkine, komercine ar reklamine veikla, jei tai nėra suderinta su Pirkėju, o taip pat renka ir veža keleivius iš teritorijos (patvirtinta Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2006 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. A-109), kuri ribojasi su Panevėžio Autobusų stotimi, nedelsiant turi iškviešti policijos pareigūnus pažeidimo fakto įforminimui ir apie nustatytus ūkinės veiklos tvarkos pažeidimo ir neteisėto vertimosi ūkine - komercine veikla faktus, pateikiant filmavimo medžiagą, informuoti šias veikas kontroliuojančias institucijas: Valstybinę kelių transporto inspekciją, Valstybinę mokesčių inspekciją.

2. Turto, esančio autobusų parko teritorijoje, apsauga

2.1. Turto, esančio autobusų parko teritorijoje, apsaugos paslaugos apima:

2.1.1 Pirkėjo Autobusų parko teritorijos, joje esančių statinių, įrenginių ir transporto priemonių, saugyklų ir sandėlių fizinę apsaugą, užkertant kelią automobilinio kuro, tepalų, įrengimų ir kitų materialinių vertybių grobstymui;

2.1.2. Pirkėjo keleivinio transporto priemonių saugojimą nuo vandalizmo aktų: kai pjaustomos sėdynės ar padangos, daužomi stiklai ar kitaip gadinamos transporto priemonės;

2.1.3. Pirkėjo teritorijoje esančių transporto priemonių, statinių, įrenginių, saugyklų ir sandėlių ir kito materialinio turto saugojimą nuo padegimo atvejų;

2.1.4. saugojimą, kad į teritoriją nepatektų pašaliniai asmenys ir transporto priemonės.

2.2. Turto, esančio Autobusų parko teritorijoje, Apsaugos paslaugas vykdo 1 (vienas) Tiekėjo Apsaugos darbuotojas, jam atliekant Patikrinimą (nuolatos patruliuojant) Autobusų parko teritorijoje, Pirkėjo mėnesinėje Užduotyje nurodytomis valandomis.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja Apsaugos paslaugas vykdyti nepertraukiamai kiekvieną mėnesio dieną nuo 22.00 val. iki 5.00 val. arba kitomis Pirkėjo Užduotyje nurodytomis valandomis. Apsaugos paslaugų teikimo Užduotį visam mėnesiui sudaro Pirkėjas ir apie tai raštu prieš dvi savaites iki sekančio mėnesio pradžios praneša Tiekėjui.

2.4. Tiekėjas įsipareigoja apsaugoti bendrovės teritorijoje esantį turta, o nustačius teisės nusižengimo faktą ar kilus įtarimui, kad padarytas nusižengimus, nedelsiant apie tai informuoti policiją ir Paslaugos Pirkėją, imtis kitų būtinų veiksmų vadovaujantis asmens ir turto saugos įstatymu ir kitais norminiais aktais.

2.5. Vesti pamainos perdavimo žurnalą, kuriame būtų daromi įrašai apie nustatytus nusižengimus.

2.6. Pirkėjas turi teisę savo nuožiūra iki 50 procentų keisti Patikrinimų apimtį (Tiekėjo Apsaugos darbuotojų išdirbtų valandų skaičių) visam mėnesiui, savaitei, raštu apie tai pranešdamas Tiekėjui prieš 30 dienų.

KVALIFIKACIJOS DEKLARACIJOS FORMA

2017-__-__

KELEIVINIO TRANSPORTO KONTROLĖS IR SAUGOS PASLAUGŲ**PIRKIMAS**

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Atsakingo asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Šiuo dokumentu deklaruojame, kad Tiekėjo kvalifikacijos duomenys yra tokie:

Eil. nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Atitikimas kvalifikaciniam reikalavimui
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio	

	<p>asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
2.	<p>Tiekėjas nebankrutavęs, nelikviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo</p>	

	veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.	
3.	Tiekėjas turi būti įvykđęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	
4.	Tiekėjas turi būti įvykđęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	
5.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	
6.	3.1.6. Tiekėjo patirtis - per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) tinkamai įvykdyta ar ne mažiau kaip 1 metus vykdoma, bent 1 (viena) kontrolės ar saugos paslaugų, analogiškų pasirenkamai pirkimo daliai (dalims) sutartys, kurių vertė ne mažesnė kaip 0,7 siūlomų paslaugų vertė (be PVM), paskaičiuotą eurai.“	
7.	<i>Pirmai pirkimo daliai</i> - Tiekėjas turi turėti ne mažiau kaip 2 (dvi) transporto priemonės: M1 klasės automobilis, turintis daugiau kaip 5 sėdimas vietas keleiviams, pritaikytas kontrolės paslaugoms teikti ir bent vieną mobiliojo (judriojo) ryšio priemonę. Automobilyje turi būti įrengta veikianti automobilių vietos nustatymo sistema (GPS) arba galimybę jomis naudotis, pritaikytomis kontrolės paslaugoms	

	teikti arba įsipareigoja ne vėliau, kaip per 30 dienų nuo pranešimo apie laimėjusį pasiūlymą gavimo dienos įsigyti ne mažiau, kaip 2 (dvi) transporto priemonės, pritaikytas kontrolės paslaugoms teikti .	
--	--	--

Man žinoma, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi, pasiūlymas nebus nagrinėjamas ir bus atmetas.

Man taip pat žinoma, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi arba pateikiami dokumentai yra suklastoti, ji gali kreiptis į teismą ir išieškoti padarytus nuostolius.

Dalyvis arba įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

PASIŪLYMO FORMA

2017-__-__

KELEIVINIO TRANSPORTO KONTROLĖS IR SAUGOS PASLAUGŲ

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Įgalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą. Nurodome informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

Mes siūlome šias kainas:

I.Miesto maršrutų autobusų kontrolės paslaugos

Eil. Nr.	Paslauga	Kaina už vieną patikrinimą	Kaina viso
1.	Miesto maršrutų autobusų kontrolė		
2.	Personalo darbo užmokesčio dalis pasiūlymo kainoje		
Viso			

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (jei jis yra taikomas), kuris sudaro _____ Eur.

Paslaugos kaina žodžiaisEur.

Informacija apie subrangovus/subtiekėjus:

Eil. nr.	Subrangovo/ subtiekejo pavadinimas ir adresas	Sutarties dalis (apimtis eurais, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovus/subtiekėjus

II.Turto ir komercinės veiklos apsaugos paslaugos

Eil. Nr.	Paslauga	Kaina už vieną Apsaugos darbuotojo išdirbtą 1 val.	Kaina viso už metus
1.	Turto ir komercinės veiklos autobusų stotyje apsauga		
2.	Turto, esančio autobusų parko teritorijoje apsauga		
3.	Personalo darbo užmokesčio dalis pasiūlymo kainoje		
Viso			

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (jei jis yra taikomas), kuris sudaro _____ Eur.

Paslaugos kaina žodžiaisEur.

Informacija apie subrangovus/subtiekėjus:

Eil. nr.	Subrangovo/ subtiekėjo pavadinimas ir adresas	Sutarties dalis (apimtis litais, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovus/subtiekėjus

Užtikrindami sutarties įvykdymą pateiksime pirkimo dokumentuose nurodytą sutarties galiojimo užtikrinimą _____

(nurodyti sutarties galiojimo užtikrinimą pateikiančios įstaigos duomenis)

Pasiūlymas galioja iki 2017 _____ d.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179; 2009, Nr. 93-3986; 2010, Nr. 25-1174; 2010, Nr. 25-1175) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.